

# El SC11/TC46 de ISO ISO-15489

---

Carlota Bustelo Ruesta

En representación de Inforárea, S.L miembro de GT

“Records management” CTN50 Aenor

Delegación española en SC11/TC46

SEDIC 25/04/2006

## SC11/TC46 de ISO

---

- ▶ TC 46= Technical Committee Information and Documentation
- ▶ SC11= Subcommittee Archives/Records Management
  - ▶ Se crea en 1998
  - ▶ Presidido por Australia
  - ▶ Países participantes: Australia, Nueva Zelanda, Estados Unidos, Canadá, Japón, Gran Bretaña, Irlanda, Francia, Holanda, Suecia, España, Estonia, Sudáfrica, (Alemania, Italia, Noruega, Finlandia)
  - ▶ Misión: Ejercer de guía de mejores prácticas en el diseño y aplicación de los procesos, funciones y prácticas de la gestión de documentos (“records management”)

## SC11/TC46 de ISO

---

- ▶ SC11= Subcommittee Archives/Records Management
    - ▶ Normas elaboradas:
      - ▶ ISO 15489 2001:Records management
        - ▶ Part 1 (Norma) Records Management General
        - ▶ Part 2 TR (Especificación Técnica). Guidelines
      - ▶ ISO 23081 Record management processes. Metadata for Records
        - ▶ Part1 TR (Especificación técnica) Principles
    - ▶ Formas de trabajo
      - ▶ Reuniones semestrales del plenario, donde se votan las resoluciones (cada país=un voto)
      - ▶ Grupos de trabajo específicos compuestos por expertos, que realizan el trabajo que ponen en común en las reuniones semestrales
      - ▶ Grupos de trabajo conjuntos con otros comités y otras instituciones
- <http://www.iso.org/iso/en/stdsdevelopment/tc/tclist/TechnicalCommitteeDetailPage.TechnicalCommitteeDetail?COMMID=4718>

# SC11/TC46 de ISO

---

- ▶ Proyectos en proceso de aprobación
  - ▶ ISO/CD 19853 Self-assessment guide for ISO 15489-1 -- Records management
  - ▶ ISO/DIS 22310 Information and documentation -- Requirements for records/documents management in standards
  - ▶ ISO/DIS 23081-1 Information and documentation - Records management processes - Metadata for records -- Part 1: Principles (Convertir en norma la especificación técnica)
- ▶ Proyectos en fase preliminar
  - ▶ Revisión ISO 15489, partes 1 y 2 (no cambiar, en todo caso añadir-Concepto "evergreen documents" (de hoja perenne)
  - ▶ Long term conservation for electronic documents
- ▶ Proyectos en consideración
  - ▶ Convertir en norma internacional la AS 5090-2003 Work process analysis for recordkeeping

## SC11/TC46 de ISO

Working group	Convenor	Trabajos en marcha
WG1- Metadata	Hans Hoffman (HOL)	23081- Parte 2 (implementation issues) 23081- Parte 3 Compliance?
WG2- RM relationships	Philip Jones (UK)	No normas. Documentos clarificadores de conceptos. Actualmente sobre ética.
WG3- Access frameworks	Barbara Reed (AUS)	NWI caducado norma acceso→revisión NWI- Long term preservation for electronic records (SUD)
WG4- Compliance	Katherine Zongora (CAN)	Suspendido
WG5- Revisión 15489	Julie McLeod (UK)	PNWI-Revisión Part 1 PNWI-Revisión Part 2

## SC11/TC46 de ISO

Joint WG	Responsable	Trabajos en marcha
TC171/SC2/ Document management- Application issues	Susan Sullivan (USA)	19005-Document management applications - Application issues - PDF/A
TC171/SC3- Document management- General Issues	John Martinez (USA)	NWI-Metadata for Scanned Images
<p>Liason con otros Comités o Subcomités de ISO: TC10 (Tecnical Product documentation), TC42 (Photography), TC 154 Processes, data elements and documents in commerce, industry and administration, TC 176 (Quality management and quality assurance), JTC1/SC32 (Data management and interchange)</p> <p>Liason formales con otras instituciones: CIA-ICA, IFLA, International Records Management Trust (UK), World Bank Grupe Archives (USA)</p> <p>Relaciones con otros instituciones a través de miembros del Comité: AIIM, ARMA</p>		

# Grupo de trabajo "Records Management" del CTN50

---

- ▶ Representantes de empresas privadas, responsables política archivística, administración pública y docentes (15). Representamos los intereses del sector interesado basándonos en el consenso y la negociación.
- ▶ Trabajo en la normalización en España:
  - ▶ Traducción de las normas ISO 15489 para adoptarlas como normas UNE (en marcha). Compendio de mejores prácticas válido
  - ▶ Promoción de la utilización de la norma (en marcha)
  - ▶ Proyectos: guía de implementación, traducción de ISO 23081, estudio certificación, etc.
- ▶ Trabajo en el contexto internacional:
  - ▶ Presencia de una persona en las reuniones/ trabajo de todo el grupo en distintos temas (participación activa)